

**PROTOKÓŁ  
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW  
NA STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE  
INSPEKTOR**

**ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych**  
(nazwa stanowiska)

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przedstawiło jeden kandydat spełniający wymogi formalne.
2. Komisja w składzie:  
Sekretarz Gminy  
Skarbnik Gminy  
Sekretarz Komisji rekrutacyjnej
3. Po dokonaniu selekcji aplikacji zgodnie z Zarządzeniem Nr 0152/79/2005 Wójta Gminy Bojszowy z dnia 13.09.2005r. wybrano następujących kandydatów: uszeregowanych według spełnienia przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Wyniki testu	Wyniki rozmowy
1	Maciej Raj	Nowa Wieś	x	x
2				
3				
4				
5				

4. Zastosowano następujące metody naboru (wyjaśnić jakie):  
Ocena złożonych ofert pod kątem zgodności z ogłoszeniem o naborze

Zastosowano następujące techniki naboru (wyjaśnić jakie): xxxx

5. Uzasadnienie wyboru:

Złożona oferta spełnia wszystkie wymogi formalne. Przedstawiona koncepcja ochrony gminy przed zagrożeniami świadczy o pełnej znajomości specyfiki gminy Bojszowy, a przedstawione dokumenty potwierdzają doświadczenie w działaniach związanych z sytuacjami kryzysowymi.

6. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze
- b) kopie dokumentów aplikacyjnych kandydatów
- e) ~~wyniki testu kwalifikacyjnego lub rozmowy kwalifikacyjnej~~

Protokół sporządził:

02.08.2007 .....  
(data, imię i nazwisko pracownika)

Zatwierdził

mgr inż. Henryk Utrata  
Wojt Gminy Bojszowy

Podpisy pozostałych członków Komisji

Sekretarz Gminy

Skarbnik Gminy

Sekretarz Komisji rekrutacyjnej

.....  
.....  
.....